

- Gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen die zeer moeilijk leren -

PRAKTISCHE BIJLAGE SCHOOLGIDS SCHOOLJAAR 2023-2024

Afdeling speciaal onderwijs VSO
12 t/m 19 jaar



Adres VSO Klimopschool :

E-mail:

Website :

Adres Ozeo :
Postcode :
Tel:

Locatie Atalant
Korczakstraat 1
4335 ER Middelburg
0118 – 633332
klimopschool@ozeo.nl

www.klimopschool.nl
www.atalant.nl

Kleverkerkseweg 49
4338 PB
0118-745011

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de praktische bijlagegids met informatie voor het schooljaar 2023-2024 van de Klimopschool, afdeling VSO.

De uitgebreide schoolgids staat op de website www.klimopschool.nl en zal gedeeld worden met alle ouders en verzorgers van de VSO Klimopschool.

De leerlingen van het VSO zitten op de locatie Atalant aan de Korczakstraat. Wij zitten samen in één gebouw met de leerlingen van het Asteria College.

Kijk voor actuele informatie over het gebouw en de intensieve samenwerking op www.atalant.nl. Hier is tevens een mooi promotiefilmpje te bekijken van onze locatie.

Wij hopen dat het schooljaar 2023-2024 een prettig en leerzaam schooljaar zal worden, waarin ouders en school nauw samen kunnen werken aan een mooie ontwikkeling van de kinderen.

Het VSO start met startgesprekken op **maandag 28 augustus 2023**. Op **dinsdag 29 augustus 2023** is de eerste lesdag.

Met vriendelijke groet,

Marieke van Eersel
Directeur VSO Klimopschool

Inhoud

Inhoud	3
1. Verdeling personeel over de groepen	4
2. Overig personeel	5
3. Praktische zaken	6
Schooltijden en pauzes	6
Ziekmelden	6
Medezeggenschapsraad (MR)	7
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) – vertegenwoordigers vanuit Klimopschool	7
Ondersteuningsplan Raad (OPR)	7
De vrijwillige ouderbijdrage voor 2023-2024	7
4. Kalender schooljaar 2023-2024	8
5. Organisatie van de school	9
Uitstroom uit het VSO	9
Totaal 13 leerlingen	9
6. Schoolontwikkeling en opbrengsten 2022-2033	10
7. Schoolontwikkeling en plannen 2023-2024	15

1. Verdeling personeel over de groepen

Groep	Leerkracht	Werkzaam op	Onderwijsassistent	Werkzaam op
VSO auti-A (12-18 jaar)	Monique van der Luit	ma t/m vr	Martine Verweij	ma-di-do
VSO auti-B (12-18 jaar)	Annemiek Gijsbertsen	ma-di-vr	Nicolien Velleman	ma-wo-do-vr
	Myrthe Förster	wo-do		
VSO 1A (onderbouw)	Jeroen Jansen	ma-di-do	Myrthe Haak	ma-wo-do-vr
	Tirza Breure	di-wo-vr		
VSO 1B (onderbouw)	Roos van Liere	ma-do-vr	Marije Nijeboer	ma-di-wo-do-vr
	Bianca de Kroo	di-wo		
VSO 2 (middenbouw)	Sander Poppe	ma-di-wo-do	Karin van Kuppevelt	ma-di
	Jeroen Jansen	vr	Karin van Noorden	wo-do-vr
VSO 3 (bovenbouw)	Dennis van Dijk	ma-di-wo-do	Esmée Schuijt	ma-di-do
	Myrthe Förster	vr	Karin van Kuppevelt	wo
Plusgroep (maatwerk- programma's)	Melanie Janssen	Dagen nog bepalen	-	-

2. Overig personeel

Personeelslid	Functie	Werkzaam op
Jacuba Huysman	Leraarondersteuner vakgebied koken	di-wo-do
Frans Schrik	Leraarondersteuner vakgebied groen	ma-di--do-vr
Leo Bruggeman	Vakleraar vakgebied techniek	di-vr
Raymond Naerebout	Vakleraar bewegingsonderwijs / trainer Rots & Water	do morgen - vr
Jessika Markovic	Leerkracht Flexibel inzetbaar voor kortdurende vervanging en extra ondersteuning in de klas.	ma-wo-do
Esther Treuren	Leerkracht ATL	wo-do
Janneke Ruitenbeek	Stagebegeleider	ma-di-vr
Anita Smit	Psychodiagnostisch medewerker / lid CVB	ma-vr
Martine van Veen	Orthopedagoog / lid CVB	ma-di of wo-do
Miranda de Been	Orthodidacticus / lid CVB	ma-di of wo ochtend-do
Andrea van der Heul	Logopedist	wo
Carla de Meulmeester	Kinderoefentherapeut Cesar	ma (om de week) - di
Bianca Polderman	Kinderoefentherapeut Cesar	do middag
Roderick ter Morshuizen	Jeugdarts	Bereikbaar via de GGD Goes
Petra Otto	Maatschappelijk werker	ma
Wietse Bergstra	Conciërge	ma-di-do-vr
Amber van Oostrom	Management assistent	ma-di-wo(o)-do(o)
Marieke van Eersel	Directeur VSO	ma-di-wo-do-vr (om de week)

Vrijwilliger	Rol	Werkzaam op
Riet de Vos	Individuele ondersteuning bij lezen - rekenen	wo
Ton de Bree	Ondersteuning bij de kooklessen	Nog vaststellen
Ben van Dijk	Ondersteuning bij de technieklessen	Nog vaststellen
Peter Lijnse	Ondersteuning bij het Atalant restaurant	data restaurant

Stagiaire	Groep	Werkzaam op
Sylvana van der Stel – MBO	VSO 2	wo-do-vr
Britt Rödel - MBO	VSO 1b	ma-di-wo
Er zullen nog meer stagiaires geplaatst worden gedurende de loop van het schooljaar.		

3. Praktische zaken

Vakantierooster schooljaar 2023-2024

Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	12-02-2024 t/m 16-02-2024
Goede Vrijdag en Tweede Paasdag	29-03-2024 en 01-04-2024
Meivakantie	22-04-2024 t/m 03-05-2024
Hemelvaartsdag (en vrijdag)	09-05-2024 en 10-05-2024
Pinksteren	20-05-2024
Zomervakantie (midden)	08-07-2024 t/m 16-08-2024

Studiemiddagen 2023-2024

Studiedagmiddag 1 (leerlingen vanaf 12.00 uur vrij)	04 oktober 2023
Studiedagmiddag 2 (leerlingen vanaf 12.00 uur vrij)	28 november 2023
Studiedagmiddag 3 (leerlingen vanaf 12.00 uur vrij)	04 maart 2024
Studiedag Ozeo (leerlingen hele dag vrij)	28 maart 2024
Studiedagmiddag 4 (leerlingen vanaf 12.00 uur vrij)	30 mei 2024

Schooltijden en pauzes

Maandag t/m vrijdag:	08.30 – 14.30 uur
<u>Klassen VSO anti-A, anti-B,</u>	
Ochtendpauze:	10.15 – 10.30 uur
Middagpauze:	12.15 – 12.45 uur (12.15 eten – 12.30 buitenpauze)
<u>Klassen VSO1A, VSO1B, VSO2, VSO3</u>	
Ochtendpauze:	10.30 – 10.45 uur
Middagpauze:	12.15 – 12.45 uur (12.15 buitenpauze – 12.30 eten)

Het VSO krijgt 1000 uur les per jaar.
De pauzes tellen niet mee als lestijd.
De school is open vanaf 08.15 uur.

Ziekmelden

In geval van ziekte van de leerling worden ouder(s), verzorger(s) verzocht **dit vóór 08.15 uur te melden** bij de administratie van de school (0118-633332) of via de klassentelefoon. U dient ook zelf de vervoerscentrale in te lichten. De leerkracht wordt vervolgens door de administratie geïnformeerd.

Medezeggenschapsraad (MR)	
De oudergeleding	De personeelsgeleding
Mevr. Mayke van der Kamp (SO)	Rachel Verhagen (SO, secretaris) leerkracht
Mevr. Femke Saaman (SO, voorzitter)	Lia Karstanje (SO, notulist) onderwijsassistent
Dhr. Sander Bruggeman (VSO)	Roos van Liere (VSO, secretaris) leerkracht
Dhr. Chris Elzas (VSO, voorzitter)	Marije Neijeboer (VSO, notulist) onderwijsassistent
Meryem Walraven, directeur SO Marieke van Eersel, directeur VSO	
In de verdeling van taken binnen de MR is ervoor gekozen om zowel in het SO als in het VSO een voorzitter, secretaris en notulist aan te stellen. We vergaderen 5 a 6 keer per schooljaar. De agenda's worden op elkaar afgestemd, maar de vergaderingen vinden afzonderlijk van elkaar per locatie plaats.	
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) – vertegenwoordigers vanuit Klimopschool Jessika Markovic, leerkracht Karin van Kuppevelt, onderwijsassistent Daniel Trapman, ouder	
Ondersteuningsplan Raad (OPR) Het samenwerkingsverband voor VO: Anita Smit, psychodiagnostisch medewerker	

De vrijwillige ouderbijdrage voor 2023-2024
De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage (in het primair en voortgezet onderwijs) is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Kern van de wijziging is dat alle leerlingen mee moeten kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Op de Klimopschool konden alle leerlingen al meedoen. Op basis van de aanscherping van de wet is de vrijwillige ouderbijdrage voor VSO de Klimopschool vanaf schooljaar 2023-2024 afgeschaft.

Verzekeringen / aansprakelijkheid
<u>Wettelijke aansprakelijkheid</u> Het komt voor dat leerlingen schade toebrengen aan de school of aan persoonlijke bezittingen van anderen. Wij vragen alle ouders/verzorgers om zelf te zorgen voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Dan hoeft u de rekening niet (altijd) zelf te betalen. <u>Schoolverzekering</u> De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten. Daarvan kan in bepaalde situaties gebruik worden gemaakt. De verzekering keert alleen uit wanneer uw eigen verzekering niet uitkeert. De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen aan fietsen, kleding e.d. door toedoen van medeleerlingen. Leerlingen die andermans spullen beschadigen, per ongeluk of opzettelijk, kunnen alleen via de betreffende ouders aansprakelijk worden gesteld. De school is hier niet voor verzekerd. Voor meer informatie of met schadeclaims kunt u contact opnemen met Veldsink/ Driekleur, telefoon 0113-215665. Overleg vooraf graag even met de directie van de school.

4. Kalender schooljaar 2023-2024

Datum	Activiteit	Toelichting
28-08-2023	Startgesprekken / schoolfotograaf	Uitnodiging volgt via leerkracht
29-08-2023	Eerste lesdag	
20-09-2023	Atalant restaurant 1	Dit jaar op woensdag 17.30 – 20.00 uur
25-09 t/m 29-09	Week tegen het pesten	
04-10 t/m 15-10	Kinderboekenweek	
04-10-2023	Studiedagmiddag 1	Leerlingen zijn vanaf 12.00 uur vrij
23-10 t/m 27-10	Herfstvakantie	
02-11 t/m 30-11	Start naschoolse activiteiten blok 1 (5x)	Iedere donderdag 14.45 – 16.00 uur
08-11-2023	Ouderavond	Informatie over uitstroom / toekomst
13-11 t/m 17-11	Toetsweek	
22-11-2023	Atalant restaurant 2	Dit jaar op woensdag 17.30 – 20.00 uur
28-11-2023	Studiedagmiddag 2	Leerlingen zijn vanaf 12.00 uur vrij
04-12 t/m 15-01	Start naschoolse activiteiten blok 2 (5x)	Iedere maandag 14.45 – 16.00 uur
05-12-2023	Sinterklaas activiteiten	
21-12-2023	Kerstactiviteiten	
25-12 t/m 05-01	Kerstvakantie	
24-01 t/m 28-02	Start naschoolse activiteiten blok 3 (5x)	Iedere woensdag 14.45 – 16.00 uur
29-01-2024	Tussenevaluatiegesprekken leerlingen + ouders	Uitnodiging volgt via leerkracht
12-02 t/m 16-02	Voorjaarsvakantie	
20-02-2024	Ouderavond	Thema: gezonde school
04-03-2024	Studiemiddag 3	Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij
05-03 t/m 02-04	Start naschoolse activiteiten blok 4 (5x)	Iedere dinsdag 14:45 – 16:00 uur
18-03 t/m 22-03	Week van de Lentekriebels	
20-03-2024	Atalant restaurant 3	Dit jaar op woensdag 17.30 – 20.00 uur
21-03-2024	Atalant leerlingendag	Diverse activiteiten voor de leerlingen
28-03-2024	Studiedag Ozeo	Leerlingen hele dag vrij
29-03 t/m 01-04	Goede vrijdag en 2^e Pasen	
19-04-2024	Koningsspelen	
22-04 t/m 03-05	Meivakantie	
09-05 t/m 10-05	Hemelvaart + vrije vrijdag	
20-05-2024	Pinksteren	
23-05-2024	Atalant sportdag	
29-05-2024	Atalant restaurant 4	Dit jaar op woensdag 17.30 – 20.00 uur
30-05-2024	Studiemiddag 4	Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij
13-05 t/m 17-05	Toetsweek	
13-06-2024	Ouderavond voor nieuwe aanmeldingen	Informatieve avond voor ouders wiens kind voor het eerst naar Atalant komt in 2024-2025
24-06-2024	Kennismakingsochtend nieuwe groepen	09.30 – 11.30 uur
25-06-2024	Eindfeest voor de leerlingen en ouders	
26-06-2024	Diploma uitreiking	
28-06-2024	Laatste lesdag VSO leerlingen	
01-07-2024	Afrondingsgesprekken OPP leerlingen + ouders	Uitnodiging volgt via leerkracht
02-07 t/m 05-07	Organisatieweek	Leerlingen vrij
08-07- t/m 16-08	Zomervakantie	

Op www.klimopschool.nl vindt u ook onze agenda. Indien er veranderingen in de planning plaatsvinden, zullen wij u hiervan op de hoogte brengen.

Een aantal data zullen nog gepland worden. Zodra deze bekend zijn zullen wij deze plaatsen in de agenda op onze website en/of u wordt geïnformeerd door de leerkracht. Het betreft: schoolreizen en schoolkamp VSO3.

5. Organisatie van de school

VSO – AFDELING (voortgezet speciaal onderwijs)			
VSO 1A – VSO 1B VOORBEREIDENDE FASE Gericht op algemene theoretische vorming, het vergroten van praktische redzaamheid en het oriënteren op verschillende beroepssectoren.	leeftijd 12-13 jaar Onderbouw	VSO anti-A VSO anti-B Groepen specifiek voor leerlingen met een vorm van autisme Er zijn 2 parallelgroepen.	leeftijd 12-18/20 jaar Binnen de klas wordt gedifferentieerd in het onderwijsaanbod. Dit is per leerling afgestemd op de fase waarin de leerling zich bevindt gezien zijn/haar leeftijd.
VSO 2 ORIENTERENDE FASE Gericht op algemene theoretische vorming, het aanleren van arbeidsmatige vaardigheden en algemene werknemersvaardigheden binnen en/of buiten de schoolomgeving.	leeftijd 14-15 jaar Middenbouw		
VSO 3 BEROEPSGERICHTE EN TRANSITIE FASE Gericht op theoretische ondersteuning op maat en uitstroom naar een vervolgbestemming middels individuele stage op een uitstroomplek. Vanaf leerjaar 5 wordt toe gewerkt naar een passende uitstroomplek.	leeftijd 16-18/20 jaar Bovenbouw		
?	?	?	?

UITSTROOMBESTEMMING:	
Dagbesteding (leerroute 2 en 3)	Arbeid (leerroute 4)
Voorziening, waarbinnen een beschermde omgeving, (eenvoudige) arbeidsmatige activiteiten worden gedaan en waar met begeleiding binnen en buiten het dagcentrum arbeidsmatig werk wordt gedaan. De mate van ondersteuning verschilt per voorziening. De leerling wordt, in overleg met leerling en ouders, geplaatst in een voorziening die voldoet aan zijn behoefte van ondersteuning. Het verschil in taakgerichte (leerroute 2) en arbeidsmatige (leerroute 3) dagbesteding zit in de mate van ondersteuning die geboden wordt.	Arbeid in het beschutte werk of binnen de reguliere arbeidsmarkt, waar de leerling met een arbeidscontract aan het werk kan. (Eventueel met loondispensatie). De leerling heeft hierbij een grote mate van zelfstandigheid nodig.

Uitstroom uit het VSO

Uitstroom leerlingen schooljaar 2022 - 2023

(Peilmoment 01-08-2023)

Dagbesteding	6
Arbeid	3
Vervolgonderwijs PRO	1
Overig (verhuizing)	3
Totaal	13 leerlingen

6. Schoolontwikkeling en opbrengsten 2022-2023

De meerjarenplanning van de school ligt vast in het schoolplan. Afgeleid van het schoolplan werken we met een jaarplan, waarin concrete doelen voor één kalenderjaar zijn geformuleerd. Dit geeft richting aan de schoolontwikkeling. Hieronder beschrijven we waar we in het afgelopen jaar aan gewerkt hebben en wat de resultaten daarvan zijn.

Samenwerking met het Asteria College

We ontwikkelen binnen VSO Atalant een mooie samenwerking tussen het team van de Klimopschool VSO en het Asteria College. Voor de leerlingen binnen VSO Atalant betekent dit dat er meer expertise binnen handbereik is. We organiseren gezamenlijke activiteiten en studiedagen voor het team. Binnen verschillende inhoudelijke werkgroepen en intervisie benutten wij elkaars kennis en ervaring. Veel activiteiten worden voor alle leerlingen van Atalant gezamenlijk georganiseerd: o.a. Atalant restaurant, naschoolse activiteiten, leerling dag, eindfeest, sportdag.

OPP

Het OPP is voor iedere leerling in gebruik, we hebben dit schooljaar gebruikt om de ontwikkel perspectief plannen nog meer te personaliseren voor alle leerlingen. De bedoeling is dat het OPP een duidelijk beeld geeft van een leerling, voor ouders, de groep, de commissie van begeleiding, het samenwerkingsverband en alle zorginstanties die dit opvragen.

We hebben de methode ZIEN gescoord en verwerkt in het ontwikkel perspectief plan van de leerlingen.

Certificaatopleidingen

Afgelopen schooljaar is er door de collega's heel hard gewerkt aan het ontwikkelen van de certificaatopleidingen. Vanaf het nieuwe schooljaar 2023-2024 gaan we deze certificaatopleidingen implementeren.

Kwaliteit van het onderwijs

We zijn gestart met de lesobservaties van de leerkrachten in de klas, de kwaliteit van het onderwijs hangt vanzelfsprekend samen met de kwaliteit van het onderwijzend personeel. We hebben als team gekozen om deze kwaliteiten inzichtelijk te maken doormiddel van observaties vanuit de theorie "De zes rollen van de leerkracht". Naar aanleiding van de observaties heeft de orthodidacticus met iedere leerkracht een nagesprek gehad. Deze observaties en gesprekken werden als heel waardevol ervaren en zetten aan tot bewuster handelen.

Tevredenheidsonderzoek leerlingen en ouders

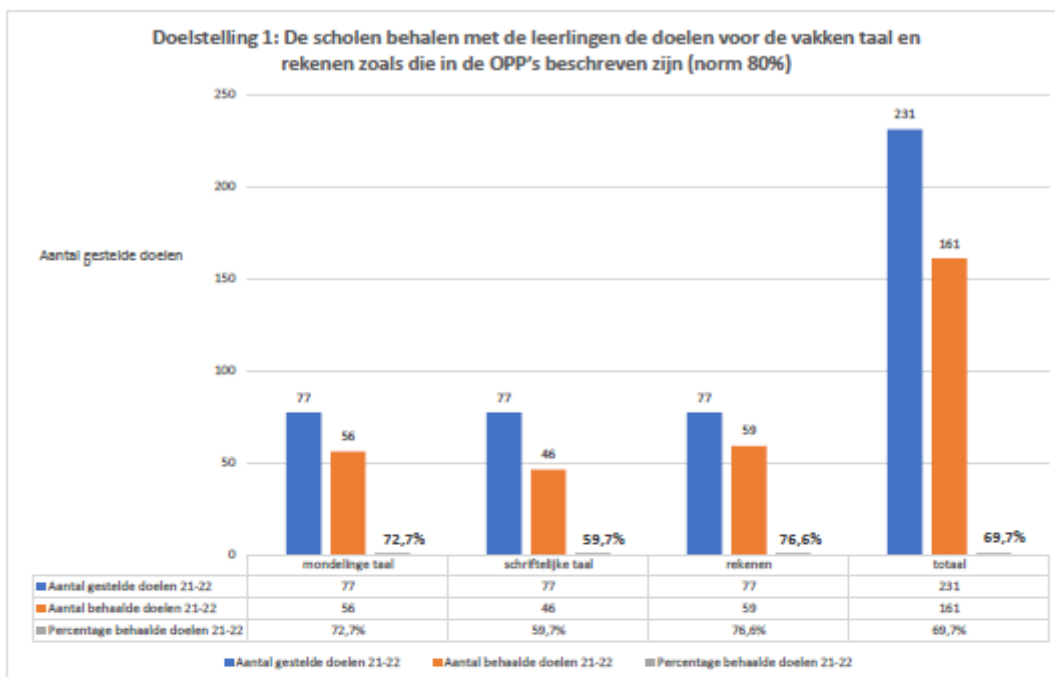
Mei 2023 is er onder alle leerlingen en ouders van VSO Atalant een tevredenheidsonderzoek uitgezet. We krijgen van de ouders van Atalant een gemiddeld rapportcijfer **8,6**. Hier zijn we heel trots op. De leerlingen van Atalant geven gemiddeld een **7,7**. Ook hier zijn we blij mee. De aandachtspunten nemen we mee in ons jaarplan. Het uitgebreide rapport valt op te vragen op school.

Opbrengsten doelstellingen Ozeo 2021-2022

Binnen Ozeo zijn afgelopen schooljaar voor het eerst voor alle scholen de volgende doelstellingen geformuleerd, hieronder de doelstellingen en de resultaten die hierbij passen.

Let op: Deze opbrengsten gaan over het schooljaar 2021-2022. In het jaarplan 2024 worden de resultaten 2022-2023 gedeeld.

Doelstelling 1: De scholen behalen met de leerlingen de doelen voor de vakken taal en rekenen zoals die in de OPP's beschreven zijn (norm: 80%)



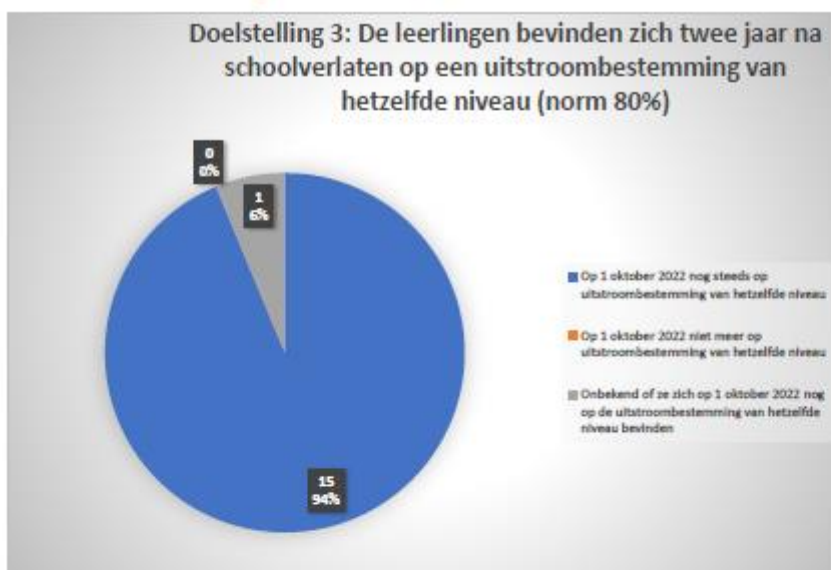
Doelstelling 2: Alle leerlingen hebben bij het verlaten van de school een plek in het vervolgonderwijs, op de arbeidsmarkt of in dagbesteding



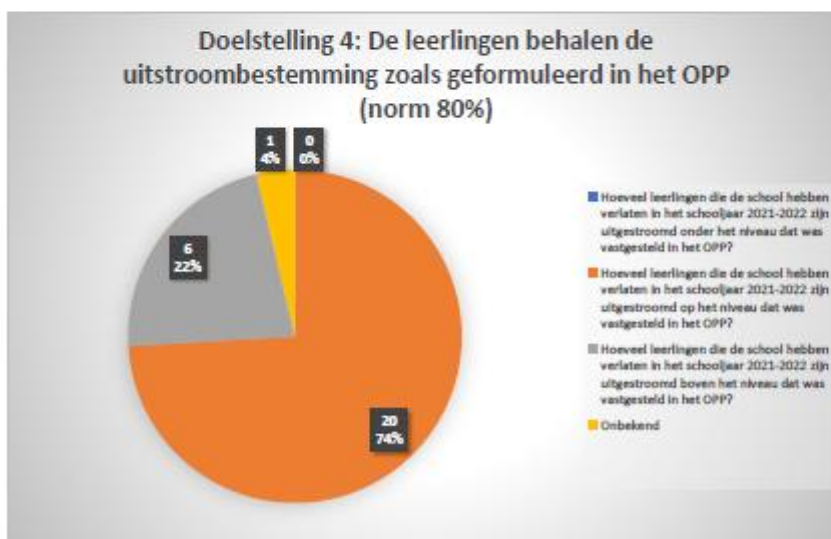
Bestemming	Aantal	Percentage
vso	0	0%
regulier vo	2	7,4%
regulier mbo/hbo/uni	0	0%
arbeid	6	22,2%
dagbesteding	18	66,7%
overige bestemmingen	1	3,7%

Overige bestemmingen	Aantal
zorg / behandeling zonder onderwijs	
vrijwilligerswerk	
niet-bekostigd onderwijs	
thuiszitter niet meer leerplichtig	
thuiszitter met leerplichtontheffing	
thuiszitter zonder leerplichtontheffing	
buitenland	
overleden	
onbekend	1

Doelstelling 3: De leerlingen bevinden zich twee jaar na schoolverlaten op een uitstroombestemming van hetzelfde niveau (norm: 80%)



Doelstelling 4: De leerlingen behalen de uitstroombestemming zoals geformuleerd in het OPP (norm: 80%)



Leskwaliteit (norm: 80%)

Aantal lessen dat voldoet aan de daaraan (door de school o.q. gekoppeld aan het instrument) gestelde eisen	17	100%
Aantal lessen dat NIET voldoet aan de daaraan (door de school o.q. gekoppeld aan het instrument) gestelde eisen	0	0%
Totaal aantal geobserveerde lessen m.b.v. een instrument in schooljaar 2022-2023	17	

Doelstelling 1: De scholen behalen met de leerlingen de doelen voor de vakken taal en rekenen zoals die in de OPP's beschreven zijn (norm: 80%)

Mondelinge taal:

Conclusie:

Voor het schooljaar 2021-2022 hebben we op schoolniveau het streefpercentage van 75% vastgesteld. Met het behaalde percentage van 73% zijn wij dus niet tevreden. Uit de analyse blijkt dat er op verschillende vlakken winst te behalen valt. Dit hebben we vertaald in de onderstaande actiepunten.

Actiepunten:

- Nagaan of in alle groepen voldoende tijd staat ingeroosterd voor mondelinge taal;
- Logopediste inzetten voor een stukje begeleiding op het gebied van mondelinge taal binnen de groepen (m.b.t. het wat en het hoe), met name binnen leerroute 4;
- Een scholing organiseren met betrekking tot de Viertaktmethode (logopedist) (het belang van) coöperatieve werkvormen binnen de groepen opnieuw onder de aandacht brengen;
- Leerlijn Mondelinge Taal herzien: keuzes maken, accenten bepalen, aantal streefdoelen beperken.

Rekenen

Conclusie:

Voor het schooljaar 2021-2022 hebben we op schoolniveau het streefpercentage van 75% vastgesteld. Met het behaalde percentage van 77% zijn we dus tevreden. Daarnaast hebben we voor onszelf echter wel een aantal verbeterpunten vastgesteld. Deze hebben we vertaald in de onderstaande actiepunten.

Acties:

- Het OWT rekenen zal, onder begeleiding van de orthodidacticus, de rekenleerlijn herzien en opnieuw inrichten binnen Parnassys;
- De rekencoördinatoren en de orthodidacticus zullen één of meer scholingsbijeenkomsten organiseren, gericht op de kwaliteit van de rekenlessen aan de hand van het handelingsmodel;
- Er zullen afspraken worden gemaakt met de praktijkdocenten over het integreren van de rekendoelen m.b.t. meten en wegen in de kook- en technieklessen.

Schriftelijke taal

Conclusie:

Voor het schooljaar 2021-2022 hebben we op schoolniveau het streefpercentage van 75% vastgesteld. Met het behaalde percentage van 60% zijn we dus niet tevreden.

Op de items technisch lezen, handschriftontwikkeling en stellen wordt in de meeste groepen relatief hoog gescoord. Het aanbod gericht op deze onderdelen blijkt binnen alle leerroutes voldoende aan te sluiten bij de onderwijsbehoeftes van de leerlingen.

De items woordenschat, begrijpend luisteren en begrijpend lezen is voor veel leerlingen moeilijk.

Naar aanleiding van deze resultaten en de bijbehorende analyse hebben wij de onderstaande actiepunten vastgesteld.

Actiepunten:

- Een scholing organiseren gericht op woordenschatontwikkeling (Viertaktmethode – logopedist);
- Een werkgroep leesbevordering samenstellen die aan de slag gaat met het opzetten van een nieuwe leerling bibliotheek en die meedenkt over een gericht lesaanbod gericht op boekoriëntatie;
- Door middel van een proefperiode nagaan of de methode Deviant passend zou kunnen zijn voor onze leerlingen in leerroute 4;

Doelstelling 2: Alle leerlingen hebben bij het verlaten van de school een plek in het vervolgonderwijs, op de arbeidsmarkt of in dagbesteding

Er zijn 27 leerlingen uitgestroomd. Allen naar een passende uitstroomplek.

2 leerlingen tussentijds naar het PRO.

6 leerlingen naar arbeid.

18 leerlingen naar dagbesteding.

Van 1 leerling is het onbekend.

Doelstelling 3: De leerlingen bevinden zich twee jaar na schoolverlaten op een uitstroombestemming van hetzelfde niveau (norm: 80%)

In 2019-2020 zijn er 16 leerlingen van school gegaan. Van 94 % van deze leerlingen, dat zijn er 15, weten we dat ze nog steeds op dezelfde plek zitten. Met deze leerlingen of het netwerk rondom de leerlingen is contact. Dit verzorgen de stagebegeleiders. Van 6 % van deze groep leerlingen, het betreft 1 leerling, weten we het niet. Met deze leerling is het niet gelukt contact te krijgen.

Om de groep leerlingen die uitstroomt naar (beschutte) arbeid nog beter te kunnen begeleiden zijn we sinds dit jaar gestart met een nazorg coördinator vanuit de Zeeuwse stichting maatwerk.

Doelstelling 4: De leerlingen behalen de uitstroombestemming zoals geformuleerd in het OPP (norm: 80%)

In de periode 2021-2022 zijn er 27 leerlingen van school gegaan. 74 % (20 leerlingen) van deze groep leerlingen is uitgestroomd op het vastgestelde niveau. Er is 22% (6 leerlingen) uitgestroomd naar een niveau boven het vastgestelde uitstroomniveau. Van 1 leerling (4 %) weten we het niet.

De lessen voldoen aan de kwaliteitseisen die daaraan worden gesteld (norm: 80%)

Voor dit onderdeel hebben we gebruik gemaakt van de zes rollen van de leerkracht van het CPS. Als team vinden wij het belangrijk dat iedere leerkracht bij iedere les zich bewust is van zijn rol als professional en de sturing aanpast op de behoeftes van de groep en het individu. De zes rollen van de leerkracht vormen voor ons het kader van waaruit we de onderwijs kwaliteit beoordelen.

Onze Commissie van Begeleiding heeft in de afgelopen periode bij alle leerkrachten een lesobservatie gedaan met de Yollen-app. Dit betreft een observatie van concreet gedrag. In 100% van de gevallen zijn de zes rollen van de leerkracht in voldoende mate terug gezien in de praktijk. Alle collega's (zowel leerkrachten als CvB) heeft dit als zeer positief ervaren. De meeste waarde zit in het nagesprek en de bewustwording. Ook het spreken van één taal wordt als meerwaarde ervaren.

De werkwijze is onderdeel geworden van onze jaarlijkse cyclus.

7. Schoolontwikkeling en plannen 2023-2024

Ozeo heeft voor de zomervakantie verschillende koersplanbijeenkomsten georganiseerd om de hoofdthema's te bespreken met personeel, stakeholders en GMR/ouders/verzorgers. De speerpunten in het Ozeo koersplan zijn:

- Ieder kind heeft recht op onderwijs binnen een passende context;
- Voldoende bekwaam personeel;
- De kwaliteit van ons onderwijs;

De belangrijkste speerpunten in onze schoolontwikkeling voor het komend schooljaar zijn:

Schrijven nieuw schoolplan 2024-2028

Medio oktober 2023 zal het team van VSO Klimopschool samen met het team van Asteria College een tweetal studiemiddagen hebben om de kernwaarden en het missiestatement van VSO Atalant gezamenlijk vast te stellen. Naast de speerpunten uit het koersplan van Ozeo willen wij de input van dit missie-visietraject gebruiken om vast te stellen wat we in de komende jaren gezamenlijk gaan aanpakken aan beleid en veranderingen.

Deze keuzes en strategische doelen worden vertaald in schoolplan VSO Atalant 2024-2028.

Doorontwikkeling VSO Atalant

De opdracht van het bestuur van Ozeo is om van de Klimopschool VSO en het Asteria College de komende jaren een school met één organisatiestructuur te maken. In dit proces zullen wij u als ouder steeds blijven informeren. Het uitgangspunt blijft dat het onderwijs en de expertise voor onze specifieke doelgroep gecontinueerd wordt.

Certificaatopleidingen implementeren

De leerlingen krijgen aan het einde van het schooljaar 2023-2024 na het volgen van de certificaatopleiding **een Atalant certificaat** gebaseerd op de landelijke richtlijnen / eisen van SVA (scholing voor arbeid) met als doel:

- Leerlingen gaan gericht algemene arbeidsvaardigheden en vakspecifieke vaardigheden trainen
- Eigenwaarde vergroten
- Autonomie van de leerling
- Aantonen van vaardigheden en ontwikkeling
- Gericht op de toekomst

Dit is bedoeld voor alle leerlingen vanaf leerjaar 3 (14/15 jaar) met uitstroom Arbeidsgerichte dagbesteding of Arbeid.

De volgende certificaatopleidingen worden gegeven:

WIK: werken in de keuken

WIT: werken in techniek

WIG: werken in groen

WIS: werken in de schoonmaak

WID: werken in detailhandel

VCA: Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers. Dit is een E-learning programma i.c.m. praktijk. Geschikt voor arbeidsléerlingen die in staat zijn goed begrijpend te lezen. Hierbij wordt het examen extern ingekocht en afgesloten met een officieel erkend certificaat.

Kwaliteitszorg

- Afname audit in oktober;
- Samenwerking onderwijs en zorg intensiveren;
- Monitoring leskwaliteit;
- Doorontwikkeling kernvakken;
- Houden van een MTO (medewerkers tevredenheidsonderzoek).